



TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA ZATON  
Zadarska cesta 39a, Zaton, HR-23232 Nin  
Tel.: +385/23/265-461 Fax: +385/23/265-462  
e-mail: zaton-zd@inet.hr www.zaton-zd.hr  
HR: HR5224020061100696892 OIB: 41848135762

---

Zaton, 25.10.2016. g.  
Broj: 04/16

## NADZORNI ODBOR

## POZIV

na 4. sjednicu Nadzornog odbora Turističke zajednice mjesta Zaton koja će se održati dana **02.11.2016. (srijeda)** s početkom u **09:00 sati** u prostorijama Turističkog ureda Zaton.

### DNEVNI RED:

1. Zapisnik s prethodne sjednice
2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice
3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice
4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice
5. Razno

Predsjednik  
Ante Peroš

**NADZORNI ODBOR  
TZM ZATON**

**Zaton, 02.11.2016.**

**ZAPISNIK**

**s 4. sjednice Nadzornog odbora održane 02.11.2016. s početkom u 09:00 sati u prostorijama Turističkog ureda Zaton**

**PRISUTNI:**

Članovi Nadzornog odbora: Marina Jurlina i Dragomir Vukšević

Ostali prisutni: Dalija Pavlović Peroš, direktorica Turističkog ureda TZM Zaton i Frane Pavlović, stručni suradnik u Turističkom uredu.

ODSUTNI: Ante Peroš (opravdano)

**DNEVNI RED:**

1. Zapisnik s 3. sjednice
2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice
3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice
4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice
5. Razno

**1. Zapisnik s 3. sjednice**

Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice**

Po provedenom nadzoru, a nakon uvida u zapisnike tijela i poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je sljedeće:

U periodu 01.01.-30.09.2016. g. održana je 1 sjednica Skupštine.

- Sjednica 29.02.2016. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2015.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2015.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Financijsko izvješće s izvršenjem Programa rada za 2015.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2015.g.

U periodu 01.01.-30.09.2016. g. održane su 3 sjednice Turističkog vijeća.

- Sjednica 18.02.2016. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.

- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2015.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu direktora i Turističkog ureda za 2015.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2015.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog financijskog izvješća s izvršenjem Programa rada za 2015.g. te se prosljeđuje na Skupštinu.
- Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog izvješća o radu Turističkog vijeća za 2015.g.
- Jednoglasno je donesena odluka da se financira izrada dijela projektne dokumentacije za lučicu u Zatonu – izrada idejnog rješenja i idejnog projekta u iznosu od 200.000,00 kn.
- Jednoglasno je donesena odluka da se financira dito troškova tiskanja knjige Ive Peroša u iznosu od 1.500,00 kn.
- Jednoglasno je donesena odluka da se nabavi i postavi jumbo reklama – tabla dobrodošlice na ulazu u mjesto, dimenzija cca 11m2, i financira u iznosu od 53.000,00 kn.
- Sjednica 20.06.2016. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasno je donesena odluka o financiranju troškova nabavke sprava za rekreaciju i vježbanje na otvorenom prostoru – street workout park u iznosu od 37.000,00 kn
  - Jednoglasno je donesena odluka o sufinanciranju troškova uređenja ljetne pozornice Vrulja u iznosu od 51.000,00 kn.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je prijedlog kulturno zabavnih i sportskih manifestacija za ljeto 2016.
  - Jednoglasno je donesena odluka o financiranju kulturno zabavnih i sportskih manifestacija u organizaciji TZM Zaton u iznosu od 120.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o dodjeli potpore udruzi sv. Nikola iz Zatona za organizaciju manifestacija u iznosu od 15.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o zapošljavanju dodatnog sezonskog djelatnika u Turističkom uredu, na period od 3 mjeseca, djelatnik Katica Lisica.
  - Jednoglasno je donesena odluka o sufinanciranju troškova dodatnih carinskih službenika u iznosu od 2.430,00 kn.
- Sjednica 03.10.2016. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Izvještaj o turističkom prometu za period 01.01.-31.08.2016.
  - Jednoglasno je donesena odluka da se financijski pomogne organizacija izleta u aranžmanu DSR Sv. Nikola, Zaton, u iznosu od 3.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka sa se financijski pomogne nabavka opreme za potrebe MNK Zaton u iznosu od 2.731,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka se izneseni prijedlozi uvrste u Program rada i financijski plan za 2017.g.
- Utvrđeno je da Turističko vijeće i Skupština izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom.
- Utvrđeno je da su Turističko vijeće i Skupština donijeli sve potrebne poslovničke akte propisane Zakonom i Statutom
- Utvrđeno je da TZ mjesta Zaton djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

### 3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice

Temeljem uvida u poslovnu dokumentaciju utvrđeno je sljedeće:

Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2016. g. utvrdilo je Turističko vijeće na sjednici održanoj 02.11.2015., a Skupština ga je donijela na sjednici 09.11.2015.

Iz prezentirane dokumentacije Financijskog izvješća i Izvještaja o prihodima i rashodima za period 01.01.-30.09.2016. proizlazi da je TZM Zaton. poslovala kako slijedi:

- Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od: 1.527.553,83 kn
- Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od: 1.376.686,02 kn + tekuća rezerva (razlika prihoda i rashoda) u iznosu 150.867,81 kn

**Ukupni prihodi u prvih 9 mjeseci** ostvareni su u iznosu 1.527.553,83 kn, odnosno 18,31% manje od planiranih 1.869.957,61 kn koliko je planirano do kraja 2016.

Od sredstava boravišne pristojbe ostvareno je 1.324.932,67 kn, tj. 10,48% manje od planiranih 1.480.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2016.

Od sredstava turističke članarine ostvareno je 93.971,48 kn tj. 14,57% manje od planiranih 110.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2016.

Prihodi iz proračuna grada ostvareni su u iznosu od 0,00 kn, a planirano je 50.000,00 kn do kraja godine. Sredstva su namijenjena za programske aktivnosti turističke zajednice. Prihodi od drugih aktivnosti ostvareni su u iznosu od 20.113,57 kn, a planirano je do kraja 2016.g. 150.000,00 kn.

Preneseni prihodi iz 2015.g. ostvareni su u iznosu od 72.941,38 kn.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 15.594,73 kn.

**Ukupni rashodi u prvih 9 mjeseci** ostvareni su u iznosu od: 1.376.686,02 kn odnosno 22,01% manje od planiranih 1.765.100,00 kn koliko je planirano do kraja 2016. Rashodi TZM Zaton odnose se na sljedeće aktivnosti:

**Administrativni rashodi** planirani su na iznos od 410.000,00 kn, utrošeno je ukupno 307.114,77 kn, odnosno 25,09% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Rashodi za radnike  
Plan: 280.000,00 kn  
Ostvareno: 209.241,68 kn                      25,27% manje od plana
- Rashodi ureda  
Plan: 95.000,00 kn  
Ostvareno: 89.248,12 kn                      6,05% manje od plana
- Rashodi za rad tijela TZ-a  
Plan: 35.000,00 kn  
Ostvareno: 8.624,97 kn                      75,36% manje od plana

**Rashodi dizajna vrijednosti** planirani su na iznos od 448.600,00 kn, utrošeno je ukupno 300.983,56 kn, odnosno 32,91% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Poticanje i sudjelovanje u uređenju mjesta  
Plan: 208.600,00 kn  
Ostvareno: 149.219,25 kn                      28,47% manje od plana
- Manifestacije

- Plan: 210.000,00 kn  
Ostvareno: 151.764,31 kn                      27,73% manje od plana
- Novi proizvodi  
Plan: 10.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn
- Održavanje kulturne baštine  
Plan: 20.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn

**Rashodi komunikacije vrijednosti** planirani su na iznos od 358.500,00 kn, utrošeno je ukupno 242.394,33 kn, odnosno 32,39% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Online komunikacije  
Plan: 120.000,00 kn  
Ostvareno: 16.223,75 kn                      86,48% manje od plana
- Offline komunikacije  
Plan: 233.500,00 kn  
Ostvareno: 219.376,25 kn                      6,05% manje od plana
- Smeđa signalizacija  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 6.794,33 kn                      35,89% više od plana

**Rashodi distribucije i prodaje vrijednosti** planirani su na iznos od 20.000,00 kn, utrošeno je ukupno 10.092,67 kn, odnosno 49,54% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Sajmovi  
Plan: 10.000,00 kn  
Ostvareno: 9.240,79 kn                      7,59% manje od plana
- PPS projekt  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn
- Studijska putovanja  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 851,88 kn                      82,96 manje od plana

**Rashodi internog marketinga** planirani su na iznos od 15.000,00 kn, utrošeno je ukupno 1.499,00 kn, odnosno 90,01% manje od planiranog.

**Rashodi marketinške infrastrukture** planirani su na iznos od 12.000,00 kn, utrošeno je ukupno 5.000,00 kn, odnosno 58,33% manje od planiranog.

**Rashodi posebnih programa** planirani su na iznos od 1.000,00 kn, utrošeno je ukupno 4.583,00 kn, odnosno 358,30% više od planiranog.

**Rashodi za ostalo** planirani su na iznos od 50.000,00 kn, utrošeno je ukupno 120.000,00 kn, odnosno 140,00% više od planiranog, a odnose se na izradu projektne dokumentacije za lučicu u Zatonu.

**Transfer boravišne pristojbe Gradu Ninu** planiran je na iznos od 450.000,00 kn, utrošeno je ukupno 385.018,69 kn, odnosno 14,44% manje od planiranog.

- Utvrđeno je da podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.
- Utvrđeno je da se sredstvima turističke zajednice raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.
- TZ mjesta Zaton ima 1 bankovni račun i to kod Erste & Steiermärkische bank d.d.; IBAN: HR5224020061100696892.
- Za potpisivanje dokumentacije platnog prometa uz upotrebu otisnutog pečata ovlašćeni su: Dalija Pavlović Peroš i Dragan Peša.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova direktora turističkog ured.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova tijela turističke zajednice.

#### **4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice**

##### **4.1. Izvršenje programa rada i financijskog plana**

- Ostvareni su sljedeći ciljevi utvrđeni programom rada:
- Provedene su sve planirane promotivne aktivnosti (udruženo oglašavanje, pojačani zajednički nastupi na tur. sajmovima emitivnog tržišta, izrada tiskanog promidžbenog materijala, aktualizacija internet stranice, internet oglašavanje)
- Realizirane su aktivnosti na podizanju razine uređenosti mjesta te standard i uvjeti boravka turista u mjestu (uređenje plaza i sunčališta, nabavka urbane opreme, uređenje zelenih površina, nabavka dječjih igrališta, nabavka sprava za vježbanje na otvorenom, kabina za presvlačenje na plažama)
- Provedeno je niz aktivnosti u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija
- Nastavilo se s provođenjem akcija iz akcije Volim Hrvatsku
- U prvih 9 mjeseci ostvareno je povećanje turističkog prometa u samom mjestu, i to turističkih dolazaka za 13% i noćenja za 33%. Porast turističkog prometa ostvaren je i u tur. naselju Zaton Holiday Resort i to za 4% u dolascima i 3% u noćenjima.
- Poduzete su aktivnosti u svezi organiziranja i plasmana privatnog smještaja
- Izvršenje programa rada i financijskog plana je na zadovoljavajućoj razini.

##### **4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice**

Po obavljenom nadzoru članovi Nadzornog odbora zaključili su jednoglasno da nemaju nikakvih primjedbi na vođenje poslova Zajednice. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice je u skladu s Zakonom. Izvršenje i provedba programa rada i financijskog plana Zajednice je također u skladu s Zakonom. Turistička zajednica djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća.

Napomena: Potrebno je napraviti izmjene i dopune financijskog plana jer promjene u odstupanjima za pojedinu zadaću odnosno od ukupnog programa

rada i financijskog plana čine više od 5% ukupnih prihoda odnosno rashoda planiranih financijskim planom za 2016. godinu.

Sjednica je završila u 09:45 sati.

Zapisničar:  
Frane Pavlović

---

Zamjenica predsjednik  
Marina Jurlina

---