



**TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA ZATON**  
Zadarska cesta 39a, Zaton, HR-23232 Nin  
Tel.: +385/23/265-461 Fax: +385/23/265-462  
e-mail: zaton-zd@inet.hr www.zaton-zd.hr  
HR: HR5224020061100696892 OIB: 41848135762

---

Zaton, 16.10.2017. g.  
Broj: 06/17

## **NADZORNI ODBOR**

## **POZIV**

na 6. sjednicu Nadzornog odbora Turističke zajednice mjesta Zaton koja će se održati dana **19.10.2017. (četvrtak)** s početkom u **08:30 sati** u prostorijama Turističkog ureda Zaton.

### **DNEVNI RED:**

1. Zapisnik s prethodne sjednice
2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice
3. Nadzor nad materijalnim i finansijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice
4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i finansijskog plana Zajednice
5. Razno

Predsjednik  
Ante Peroš

**NADZORNI ODBOR  
TURISTIČKE ZAJEDNICE MJESTA ZATON**

Zaton, 19.10.2017.g.

**TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA ZATON**  
- **TURISTIČKO VIJEĆE**  
- **SKUPŠTINA**

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU**

**NAD VOĐENJEM POSLOVA, O MATERIJALNOM I FINACIJSKOM POSLOVANJU I  
RASPOLAGANJU SREDSTVIMA TE O IZVRŠAVANJU I PROVEDBI  
PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA TURISTIČKE ZAJEDNICE MJESTA ZATON  
ZA PERIOD 01.01.-30.09.2017.**

**1. Opći podaci o nadzoru**

Sukladno čl. 25. i čl. 26. Statuta TZM Zaton članovi Nadzornog odbora u sastavu: Ante Peroš i Marina Jurlina proveli su dana 19.10.2017. nadzor u Turističkoj zajednici mjesta Zaton za razdoblje poslovanja 01.01.-30.09.2017.g.

Nadzoru su također prisustvovali: Dalija Pavlović Peroš, direktorica Turističkog ureda TZM Zaton i Frane Pavlović, stručni suradnik u Turističkom uredu.

Popis dokumentacije koja je pregledavana tijekom nadzora:

- Zapisnici i odluke sa sjednica Skupštine i Turističkog vijeća
- Program rada s financijskim planom za 2017.g.
- Financijsko izvješće za period 01.01.-30.09.2017.
- Izvješće o turističkom prometu za period 01.01.-30.09.2017.g.
- Poslovnici i akti turističke zajednice

**2. Vođenje poslova turističke zajednice  
Djelovanje turističke zajednice**

Po provedenom nadzoru, a nakon uvida u zapisnike tijela i poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je sljedeće:

U periodu 01.01.-30.09.2017. g. održana je 1 sjednica Skupštine.

- Sjednica 28.02.2017. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2016.g.

- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2016.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Financijsko izvješće s izvršenjem Programa rada za 2016.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2016.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojene su Prve izmjene i dopune financijskog plana za 2017.g.

U periodu 01.01.-30.09.2016. g. održane su 3 sjednice Turističkog vijeća.

- Sjednica 21.02.2017. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2016.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu direktora i Turističkog ureda za 2016.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2016.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog financijskog izvješća s izvršenjem Programa rada za 2016.g. te se prosljeđuje na Skupštinu.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog izvješća o radu Turističkog vijeća za 2016.g.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog prvih izmjena i dopuna financijskog plana za 2017.g., te se prosljeđuje na Skupštinu.
  -
- Sjednica 08.06.2017. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je prijedlog kulturno zabavnih i sportskih manifestacija za ljeto 2016.
  - Jednoglasno je donesena odluka o financiranju kulturno zabavnih i sportskih manifestacija u organizaciji TZM Zaton u iznosu od 140.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o dodjeli potpore udruzi sv. Nikola iz Zatona za organizaciju manifestacija u iznosu od 15.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o dodjeli potpore MNK Zaton za organizaciju manifestacija u iznosu od 9.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o sufinanciranju Svjetskog minigolf prvenstva u iznosu od 35.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka o sufinanciranju projekta osnovne škole u Zatonu u iznosu od 1.875,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka se se odobri financijska pomoć Hrvачkom klubu Zadar, za organizaciju 6. Međunarodnog hrvačkog turnira Zadar open 2017 u iznosu od 1.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka da se nabavi oprema za potrebe održavanja manifestacija – sklopive stolice, 100 kom, financijske vrijednosti do 6.000,00 kn.
  - Jednoglasno je donesena odluka da se nabavi plažna ograda – psihološka linija, financijske vrijednosti do 10.000,00 kn.
- Sjednica 12.09.2017. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
  - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za period 01.01.-31.08.2017.
  - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Financijsko izvješće za period 01.01.-31.08.2017.
  - Jednoglasno je donesena odluka se izneseni prijedlozi za izradu Programa rada za 2018.g. uvrste prilikom izrade prijedloga Programa rada i financijskog plan za 2018.g.

- Utvrđeno je da Turističko vijeće i Skupština izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom.
- Utvrđeno je da su Turističko vijeće i Skupština donijeli sve potrebne poslovničke i akte propisane Zakonom i Statutom
- Utvrđeno je da TZ mjesta Zaton djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća
- Utvrđeno je da Turističko vijeće i Skupština izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom.
- Utvrđeno je da su Turističko vijeće i Skupština donijeli sve potrebne poslovničke i akte propisane Zakonom i Statutom:
- Utvrđeno je da TZ mjesta Zaton djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

### 3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

Temeljem uvida u poslovnu dokumentaciju utvrđeno je sljedeće:

Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2017. g. utvrdilo je Turističko vijeće na sjednici održanoj 08.11.2016., a Skupština ga je donijela na sjednici 15.11.2016. Prve Izmjene i dopune financijskog plana za 2017.g donesene su na sjednici Turističkog vijeća od 21.02.2017. i Skupštini od 28.02.2017.

Iz prezentirane dokumentacije Financijskog izvješća i Izvještaja o prihodima i rashodima za period 01.01.-30.09.2017. proizlazi da je TZM Zaton. poslovala kako slijedi:

- Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od: 1.786.828,76 kn
- Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od: 1.445.290,03 kn + tekuća rezerva (razlika prihoda i rashoda) u iznosu 341.538,73 kn

**Ukupni prihodi u prvih 9 mjeseci** ostvareni su u iznosu 1.786.828,76 kn, odnosno 11,84% manje od planiranih 2.026.868,51 kn koliko je planirano do kraja 2017.

Od sredstava boravišne pristojbe ostvareno je 1.564.567,14 kn, tj. 2,21% manje od planiranih 1.600.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2017.

Od sredstava turističke članarine ostvareno je 82.753,26 kn tj. 36,34% manje od planiranih 130.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2017.

Prihodi iz proračuna grada ostvareni su u iznosu od 0,00 kn, a planirano je 20.000,00 kn do kraja godine. Sredstva su namijenjena za programske aktivnosti turističke zajednice

Prihodi od drugih aktivnosti ostvareni su u iznosu od 24.439,85 kn, a planirano je do kraja 2017.g. 150.000,00 kn.

Preneseni prihodi iz 2016.g. ostvareni su u iznosu od 110.868,51 kn.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 4.200,00 kn.

**Ukupni rashodi u prvih 9 mjeseci** ostvareni su u iznosu od: 1.445.290,03 kn odnosno 26,31% manje od planiranih 1.961.300,00 kn koliko je planirano do kraja 2017. Rashodi TZM Zaton odnose se na sljedeće aktivnosti:

**Administrativni rashodi** planirani su na iznos od 435.000,00 kn, utrošeno je ukupno 293.820,89 kn, odnosno 32,45% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Rashodi za radnike  
Plan: 280.000,00 kn  
Ostvareno: 211.751,12 kn                      24,37% manje od plana
- Rashodi ureda

- Plan: 120.000,00 kn  
Ostvareno: 74.824,72 kn                      37,65% manje od plana
- Rashodi za rad tijela TZ-a  
Plan: 35.000,00 kn  
Ostvareno: 7.245,05 kn                      79,30% manje od plana

**Rashodi dizajna vrijednosti** planirani su na iznos od 408.800,00 kn, utrošeno je ukupno 326.844,41 kn, odnosno 20,05% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Poticanje i sudjelovanje u uređenju mjesta  
Plan: 168.800,00 kn  
Ostvareno: 121.752,50 kn                      27,87% manje od plana
- Manifestacije  
Plan: 180.000,00 kn  
Ostvareno: 205.091,91 kn                      13,94% više od plana
- Novi proizvodi  
Plan: 10.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn
- Održavanje kulturne baštine  
Plan: 50.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn

**Rashodi komunikacije vrijednosti** planirani su na iznos od 458.500,00 kn, utrošeno je ukupno 286.966,19 kn, odnosno 37,41% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Online komunikacije  
Plan: 228.500,00 kn  
Ostvareno: 179.752,74 kn                      21,33% manje od plana
- Offline komunikacije  
Plan: 225.000,00 kn  
Ostvareno: 107.213,45 kn                      52,35% manje od plana
- Smeđa signalizacija  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn

**Rashodi distribucije i prodaje vrijednosti** planirani su na iznos od 20.000,00 kn, utrošeno je ukupno 2.500,00 kn, odnosno 87,50% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Sajmovi i prezentacije  
Plan: 10.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn
- PPS projekt  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 0,00 kn
- Studijska putovanja (novinara)  
Plan: 5.000,00 kn  
Ostvareno: 2.500,00 kn                      50,00% manje od plana

**Rashodi internog marketinga** planirani su na iznos od 15.000,00 kn, utrošeno je ukupno 8.166,05 kn, odnosno 45,56% manje od planiranog.

**Rashodi marketinške infrastrukture** planirani su na iznos od 19.000,00 kn, utrošeno je ukupno 0,00 kn.

**Rashodi posebnih programa** planirani su na iznos od 5.000,00 kn, utrošeno je ukupno 2.875,00 kn, odnosno 42,50% manje od planiranog.

**Rashodi za ostalo** planirani su na iznos od 50.000,00 kn, utrošeno je ukupno 4.117,49 kn, odnosno 91,77% manje od planiranog, a odnose se usklađivanje sredstava turističke članarine između TZM Zaton i TZG Nina.

**Transfer boravišne pristojbe Gradu Ninu** planiran je na iznos od 550.000,00 kn, utrošeno je ukupno 520.000,00 kn, odnosno 5,45% manje od planiranog.

- Utvrđeno je da podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.
- Utvrđeno je da se sredstvima turističke zajednice raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.
- TZ mjesta Zaton ima 1 bankovni račun i to kod Erste & Steiermärkische bank d.d.; IBAN: HR5224020061100696892.
- Za potpisivanje dokumentacije platnog prometa uz upotrebu otisnutog pečata ovlašćeni su: Dalija Pavlović Peroš i Dragan Peša.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova direktora turističkog ured.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova tijela turističke zajednice.

#### **4. Izvršenje i provedba programa rada i financijskog plana**

##### **4.1. Izvršenje programa rada i financijskog plana**

- Ostvareni su sljedeći ciljevi utvrđeni programom rada:
  - Provedene su sve planirane promotivne aktivnosti (udruženo oglašavanje, pojačani zajednički nastupi na tur. sajmovima emitivnog tržišta, izrada tiskanog promidžbenog materijala, aktualizacija internet stranice, internet oglašavanje)
  - Realizirane su aktivnosti na podizanju razine uređenosti mjesta te standard i uvjeti boravka turista u mjestu (uređenje plaza i sunčališta, nabavka urbane opreme, uređenje zelenih površina, kabina za presvlačenje na plažama)
  - Provedeno je niz aktivnosti u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija
  - Nastavilo se s provođenjem akcija iz akcije Volim Hrvatsku
  - U prvih 9 mjeseci ostvareno je povećanje turističkog prometa u samom mjestu, i to turističkih dolazaka za 18% i noćenja za 19%. Porast turističkog prometa ostvaren je i u tur. naselju Zaton Holiday Resort i to za 10% u dolascima i 9% u noćenjima.
  - Poduzete su aktivnosti u svezi organiziranja i plasmana privatnog smještaja
- Izvršenje programa rada i financijskog plana je na zadovoljavajućoj razini

##### **4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice**

Po obavljenom nadzoru članovi Nadzornog odbora zaključili su jednoglasno da nemaju nikakvih primjedbi na vođenje poslova Zajednice. Materijalno i financijskog poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice je u skladu s Zakonom. Izvršenje i provedba

programa rada i financijskog plana Zajednice je također u skladu s Zakonom. Turistička zajednica djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća.

Napomena: Potrebno je napraviti druge izmjene i dopune financijskog plana jer promjene u odstupanjima za pojedinu zadaću odnosno od ukupnog programa rada i financijskog plana čine više od 5% ukupnih prihoda odnosno rashoda planiranih financijskim planom za 2017. godinu.

Članovi NO:

1. Ante Peroš

---

2. Marina Jurlina

---