



TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA ZATON
Zadarska cesta 39a, Zaton, HR-23232 Nin
Tel.: +385/23/265-461 Fax: +385/23/265-462
e-mail: zaton-zd@inet.hr www.zaton-zd.hr
HR: HR5224020061100696892 OIB: 41848135762

Zaton, 03.10.2019.g.
Broj: 03/19

NADZORNI ODBOR

POZIV

na 3. sjednicu Nadzornog odbora Turističke zajednice mjesta Zaton koja će se održati dana **11.10.2019. (petak)** s početkom u **09:00 sati** u prostorijama Turističkog ureda Zaton.

DNEVNI RED:

1. Zapisnik s prethodne sjednice
2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice
3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice
4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice
5. Razno

Predsjednica
Marina Jurlina Santini

NADZORNI ODBOR TZM ZATON

Zaton, 11.10.2019.

ZAPISNIK

s 3. sjednice Nadzornog odbora održane 11.10.2019. s početkom u 09:00 sati u prostorijama Turističkog ureda Zaton

PRISUTNI:

Članovi Nadzornog odbora: Daniela Peroš i Ive Peroš

Nadzoru nije nazočila Predsjednica Nadzornog odbora Marina Jurlina Santini, koja se ispričala zbog neplaniranih poslovnih obveza.

Ostali prisutni: Dalija Pavlović Peroš, direktorica Turističkog ureda TZM Zaton i Frane Pavlović, stručni suradnik u Turističkom uredu.

DNEVNI RED:

1. Zapisnik s prethodne sjednice
2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice
3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice
4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice
5. Razno

1. Zapisnik s prethodne sjednice

Zapisnik je jednoglasno usvojen.

2. Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice

Po provedenom nadzoru, a nakon uvida u zapisnike tijela i poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je sljedeće:

U periodu 01.01.-30.09.2019. g. održana je 1 sjednica Skupštine.

- Sjednica 13.03.2019. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
 - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
 - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2018.g.
 - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2018.g.
 - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Financijsko izvješće s izvršenjem Programa rada za 2018.g.
 - Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2018.g.

U periodu 01.01.-30.09.2019. g. održane su 2 sjednice Turističkog vijeća.

- Sjednica 06.03.2019. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
 - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.

- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće Nadzornog odbora za 2018.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o radu direktora i Turističkog ureda za 2018.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojeno je Izvješće o turističkom prometu za 2018.g.
- Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog financijskog izvješća s izvršenjem Programa rada za 2018.g. te se prosljeđuje na Skupštinu.
- Jednoglasnom odlukom usvojen je Prijedlog izvješća o radu Turističkog vijeća za 2018.g.
- Jednoglasno je donesena odluka o dodjeli financijskih sredstava Sveučilišnoj a cappelli grupi A.K.A. Crescendo u iznosu od 5.000,00 kn uz protuuslugu održavanja 2 koncerta po dogovoru u mjestu Zaton.
- Jednoglasno je donesena odluka o dodjeli financijskih sredstava za održavanje manifestacije International Bike Tour u iznosu od 1.000,00 kn uz promidžbenu protuuslugu.
- Sjednica 09.05.2019. na kojoj su donesene sljedeće odluke:
 - Jednoglasnom odlukom usvojen je Zapisnik s prethodne sjednice.
 - Jednoglasnom odlukom usvojen je prijedlog manifestacija za ljeto 2019.
 - Većinom glasova (7 za i 1 protiv) donesena je odluka o donaciji Hrvačkom klubu Zadar u iznosu od 3.000,00 kn
- Utvrđeno je da Turističko vijeće i Skupština izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom.
- Utvrđeno je da su Turističko vijeće i Skupština donijeli sve potrebne poslovničke akte propisane Zakonom i Statutom
- Utvrđeno je da TZ mjesta Zaton djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

3. Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice

Temeljem uvida u poslovnu dokumentaciju utvrđeno je sljedeće:

Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2019. g. utvrdilo je Turističko vijeće na sjednici održanoj 12.12.2018., a Skupština ga je donijela na sjednici 19.12.2018.

Iz prezentirane dokumentacije Financijskog izvješća i Izvještaja o prihodima i rashodima za period 01.01.-30.09.2019. proizlazi da je TZM Zaton. poslovala kako slijedi:

- Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od: 2.197.779,12 kn
- Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od: 1.807.095,12 kn + tekuća rezerva (razlika prihoda i rashoda) u iznosu 390.684,00 kn

Ukupni prihodi u prvih 9 mjeseci ostvareni su u iznosu 2.197.779,12 kn, odnosno 15,41% manje od planiranih 2.598.010,57 kn koliko je planirano do kraja 2019.

Od sredstava boravišne pristojbe ostvareno je 1.696.554,93 kn, tj. 13% manje od planiranih 1.950.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2019.

Od sredstava turističke članarine ostvareno je 104.948,28 kn tj. 12,54% manje od planiranih 120.000,00 kn koliko je planirano do kraja 2019.

Prihodi od drugih aktivnosti ostvareni su u iznosu od 27.022,39 kn, a planirano je do kraja 2019.g. 200.000,00 kn.

Preneseni prihodi iz 2018.g. ostvareni su u iznosu od 357.460,90 kn.
Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 11.792,62 kn.

Ukupni rashodi u prvih 9 mjeseci ostvareni su u iznosu od: 1.807.095,12 kn odnosno 26,91% manje od planiranih 2.472.500,00 kn koliko je planirano do kraja 2019. Rashodi TZM Zaton odnose se na sljedeće aktivnosti:

Administrativni rashodi planirani su na iznos od 445.000,00 kn, utrošeno je ukupno 311.266,97 kn, odnosno 30,05% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Rashodi za radnike
Plan: 300.000,00 kn
Ostvareno: 219.068,71 kn 26,98% manje od plana
- Rashodi ureda
Plan: 100.000,00 kn
Ostvareno: 67.899,92 kn 32,10% manje od plana
- Rashodi za rad tijela TZ-a
Plan: 45.000,00 kn
Ostvareno: 24.298,34 kn 46,00% manje od plana

Rashodi dizajna vrijednosti planirani su na iznos od 768.800,00 kn, utrošeno je ukupno 813.347,27 kn, odnosno 5,79% više od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Poticanje i sudjelovanje u uređenju mjesta
Plan: 458.800,00 kn
Ostvareno: 421.261,06 kn 8,18% manje od plana
- Manifestacije
Plan: 280.000,00 kn
Ostvareno: 392.086,21 kn 40,03% više od plana
- Održavanje kulturne baštine
Plan: 30.000,00 kn
Ostvareno: 0,00 kn

Rashodi komunikacije vrijednosti planirani su na iznos od 456.700,00 kn, utrošeno je ukupno 210.419,99 kn, odnosno 53,93% manje od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Online komunikacije
Plan: 160.000,00 kn
Ostvareno: 23.998,75 kn 85% manje od plana
- Offline komunikacije
Plan: 286.700,00 kn
Ostvareno: 169.002,49 kn 41,05% manje od plana
- Smeđa signalizacija
Plan: 10.000,00 kn
Ostvareno: 17.418,75 kn 74,19% više od plana

Rashodi distribucije i prodaje vrijednosti planirani su na iznos od 20.000,00 kn, utrošeno je ukupno 29.467,09 kn, odnosno 47,34% više od planiranog. Obuhvaća sljedeće rashode:

- Sajmovi
Plan: 15.000,00 kn
Ostvareno: 29.467,09 kn 96,45% više od plana

- Studijska putovanja
Plan: 5.000,00 kn
Ostvareno: 0,00 kn

Rashodi internog marketinga planirani su na iznos od 10.000,00 kn, utrošeno je ukupno 0,00 kn.

Rashodi marketinške infrastrukture planirani su na iznos od 27.000,00 kn, utrošeno je ukupno 18.518,53 kn, odnosno 31,41% manje od planiranog.

Rashodi posebnih programa planirani su na iznos od 10.000,00 kn, utrošeno je ukupno 9.814,03 kn, odnosno 1,86% manje od planiranog.

Rashodi za ostalo planirani su na iznos od 150.000,00 kn, utrošeno je ukupno 0,00 kn.

Transfer boravišne pristojbe Gradu Ninu planiran je na iznos od 585.000,00 kn, utrošeno je ukupno 414.261,24 kn, odnosno 29,19% manje od planiranog.

- Utvrđeno je da podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.
- Utvrđeno je da se sredstvima turističke zajednice raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.
- TZ mjesta Zaton ima 1 bankovni račun i to kod Erste & Steiermärkische bank d.d.; IBAN: HR5224020061100696892.
- Za potpisivanje dokumentacije platnog prometa uz upotrebu otisnutog pečata ovlašćeni su: Dalija Pavlović Peroš i Dragan Peša.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova direktora turističkog ured.
- Nadzorni odbor nema primjedbi na poslovanje i vođenje poslova tijela turističke zajednice.

4. Nadzor nad izvršavanjem i provedbom programa rada i financijskog plana Zajednice

4.1. Izvršenje programa rada i financijskog plana

- Ostvareni su sljedeći ciljevi utvrđeni programom rada:
- Provedene su sve planirane promotivne aktivnosti (udruženo oglašavanje, pojačani zajednički nastupi na tur. sajmovima emitivnog tržišta, izrada tiskanog promidžbenog materijala, aktualizacija internet stranice, internet oglašavanje)
- Realizirane su aktivnosti na podizanju razine uređenosti mjesta te standard i uvjeti boravka turista u mjestu (uređenje plaza i sunčališta, nabavka urbane opreme, uređenje zelenih površina, nabavka dječjih igrališta, nabavka suncobrana, kabina za presvlačenje na plažama)

- Provedeno je niz aktivnosti u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija
 - Nastavilo se s provođenjem akcija s ciljem poticanja uređenja mjesta
 - U prvih 9 mjeseci ostvareno je povećanje turističkih dolazaka za 0,18% te smanjenje turističkih noćenja za 0,76% u odnosu na isti period 2018.g.
 - Poduzete su aktivnosti u svezi organiziranja i plasmana privatnog smještaja
- Izvršenje programa rada i financijskog plana je na zadovoljavajućoj razini.

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice

Po obavljenom nadzoru članovi Nadzornog odbora zaključili su jednoglasno da nemaju nikakvih primjedbi na vođenje poslova Zajednice. Materijalno i financijskog poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice je u skladu s Zakonom. Izvršenje i provedba programa rada i financijskog plana Zajednice je također u skladu s Zakonom. Turistička zajednica djeluje u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća.

Napomena: Potrebno je napraviti izmjene i dopune financijskog plana jer promjene u odstupanjima za pojedinu zadaću odnosno od ukupnog programa rada i financijskog plana čine više od 5% ukupnih prihoda odnosno rashoda planiranih financijskim planom za 2019. godinu.

Sjednica je završila u 09:55 sati.

Zapisničar:
Frane Pavlović

Zamjenik predsjednice NO
Ive Peroš
